

**Regolamento interno
della Scuola superiore medico-tecnica di Lugano
per la formazione di massaggiatore medicale (MM)
(del 12 ottobre 2010)**

Visti:

- Il profilo professionale per l'esame di professione di Massaggiatrice medicale/Massaggiatore medicale del 12.06.2008, approvato dall'OdA-Santé in data 25.06.2008
- Il Regolamento per l'Esame federale di professione di Massaggiatrice medicale/Massaggiatore medicale del 09.03.2009, approvato il 19.06.2009 dall'Ufficio federale della formazione professionale e della tecnologia (UFFT).

Ritenuto che le denominazioni personali e professionali utilizzate nel presente regolamento si intendono al maschile e al femminile.

**Titolo I
Disposizioni generali**

Art. 1 Formazione

Il programma d'insegnamento teorico e pratico è conforme alle norme stabilite dal Regolamento d'esame per l'Esame federale di professione definito dall'OdA MM e approvato dall'UFFT.

La formazione è organizzata in un sistema modulare sull'arco di due anni; ogni anno di formazione comprende una parte di formazione teorica e una di formazione pratica.

Al termine della formazione, superati tutti gli esami, l'allievo ottiene la convalida dei moduli necessari per l'accesso all'Esame federale di professione.

Art. 2 Titoli di studio

Al termine della formazione l'allievo ottiene un attestato di convalida dei moduli richiesto per l'accesso all'Esame federale di professione di massaggiatore medicale.

Superato l'Esame federale di professione di massaggiatore medicale l'allievo ottiene l'attestato federale di massaggiatore medicale, titolo legalmente protetto.

Art. 3 Assenze

Tutte le assenze devono essere giustificate. Assenze ingiustificate gravi e ripetute danno luogo a sanzioni disciplinari che possono portare all'espulsione.

In caso di malattia o infortunio, gli allievi avvertono immediatamente sia la scuola che il posto di stage (nel caso in cui l'assenza avvenga durante un periodo di pratica). Il certificato medico deve essere inoltrato, dopo tre giorni, alla scuola ed al posto di stage.

Assenze superiori al 20% della durata dei singoli moduli o dello stage possono pregiudicare l'assegnazione della relativa valutazione.

Le assenze per servizio militare o di protezione civile non vengono conteggiate.

Art. 4 Controlli della salute

L'allievo deve sottoporsi alla visita medica all'inizio della formazione.

Durante la formazione i controlli della salute sono organizzati dalla scuola secondo le indicazioni legislative cantonali e federali previste per il personale sanitario.

La cartella sanitaria dell'allievo rimane presso il medico scolastico o lo studio medico che ha effettuato i controlli.

Casi particolari saranno esaminati dal medico cantonale.

La direzione scolastica può chiedere la rivalutazione dell'idoneità durante la formazione nei casi in cui la stessa fosse messa in dubbio.

Art. 5 Tasse scolastiche e spese di formazione

Le spese per il materiale scolastico d'uso personale, il vitto, l'alloggio e le trasferte sono a carico degli allievi.

Durante la formazione sono riscosse le tasse scolastiche stabilite dall'autorità cantonale, non rimborsabili in caso di rinuncia alla formazione.

All'inizio di ogni anno scolastico viene richiesto agli allievi il versamento di un contributo destinato alla copertura delle spese per il materiale scolastico.

**Titolo II
Ammissione**

L'apertura delle iscrizioni alla formazione è pubblicata sul Foglio Ufficiale.

Art. 6 Condizioni di ammissione

Per potersi iscrivere alla formazione si deve disporre di un attestato federale di capacità (AFC) conseguito al termine di una formazione della durata di almeno 3 anni, o di un titolo considerato equivalente.

Art. 7 Domanda d'iscrizione

Le domande devono essere presentate tramite invio dell'apposito formulario ottenibile presso la segreteria o sul sito web della scuola, allegando tutta la documentazione richiesta.

Art. 8 Procedura di ammissione

L'ammissione é subordinata al superamento di due prove:

- prova scritta composta da test psicoattitudinali
- colloquio con un docente della scuola e con uno psicologo

La scuola pubblica un proprio regolamento d'ammissione.

L'ammissione é decisa dalla direzione. Per la valutazione delle candidature la direzione può avvalersi della consulenza diesperti.

Art. 9 Esami di graduatoria

Il numero dei posti di formazione a disposizione é limitato. Qualora il numero dei candidati dovesse superare il numero dei posti a disposizione, verranno ammessi i candidati definiti in base ai risultati della graduatoria risultante dall'esame attitudinale.

Titolo III Programmi d'insegnamento

Art. 10 Struttura della formazione

La formazione dura due anni e comprende i seguenti due campi:

Campo di formazione scolastico

La formazione scolastica é organizzata in moduli ed é orientata all'acquisizione delle competenze professionali secondo le direttive del Regolamento d'esame dell'Oda MM; il percorso formativo si basa sulle situazioni esemplari rilevate nei contesti professionali.

Campo di formazione della pratica professionale

Il campo di apprendimento pratico professionalizzante permette agli allievi di consolidare e ampliare le conoscenze e le competenze acquisite a scuola.

Durante la formazione pratica si sostengono e incentivano la socializzazione professionale e lo sviluppo della personalità.

Nella tabella seguente sono elencati i moduli previsti dalla formazione.

Codice	Titoli	Contenuti
1.A	Il corpo umano	Anatomia apparato locomotore
		Anatomia e fisiologia
		Neuroanatomia
1.B	Patologia	Reumatologica e geriatrica
		Farmacologia
		Pronto soccorso
		Igiene
		Apparato locomotore (ortopedica e traumatologica)
		Patologia generale
1.C	Massaggio classico	Massaggio classico
		Anatomia palpatoria
1.D	Basi del movimento	Cinesiologia e trasferimenti
1.E	Riflessologia	Riflessologia del piede
		Massaggio tessuto connettivo
1.F	Linfodrenaggio	Linfodrenaggio
1.G	Comunicazione	Psicologia
		Etica e legislazione
		Anamnesi
1.H	Terapie fisiche	Fisica
		Balneoterapia
		Elettroterapia
2.E	Riflessologia 2	Trigger points
		Riflessologia del piede
		Massaggio tessuto connettivo
2.F	Linfodrenaggio 2	Linfodrenaggio
2.G	Neurologia, psichiatria e psicosomatica	Gestione situazioni conflittuali
		Psicopatologia
2.H	Terapie fisiche 2	Balneoterapia
		Elettroterapia
2.K	Tecniche	Bendaggi
		Massaggio sportivo
		Massaggio terapeutico
		Anatomia palpatoria

Titolo IV
Valutazioni, promozioni

Art. 11 Valutazioni

Nell'ottica pedagogica per adulti il sistema di valutazione si compone, sull'arco di tutta la formazione, di valutazioni formative e di valutazioni sommative.

La **valutazione formativa** permette all'allievo di comprendere la sua situazione e all'insegnante di elaborare una diagnosi pedagogica in base alla quale adattare i propri interventi in modo da permettere all'allievo di superare gli ostacoli futuri.

La valutazione formativa comprende un'autovalutazione dell'allievo e una valutazione da parte del docente e/o della persona di riferimento per la formazione pratica.

La **valutazione sommativa** permette di valutare il raggiungimento delle competenze previste dalla formazione, sancisce il passaggio da un anno di formazione all'altro e di conseguenza la convalida dei moduli previsti dal Regolamento federale d'esame di professione.

Art. 12 Principi di valutazione

Durante la formazione l'allievo deve sostenere esami orali, scritti e pratici che attestano il raggiungimento delle conoscenze, delle capacità e delle competenze attese.

Inoltre l'allievo deve raggiungere le competenze pratiche stabilite per il rispettivo periodo di pratica.

Di regola gli esami sono tenuti dal docente della materia esaminata e da un coesaminatore.

Le date e le modalità degli esami vengono fissate dalla direzione.

Per le valutazioni sommative vige la seguente tabella di conversione.

Nota	Valutazione	Definizione	Qualificazione della pratica
6	A	Ottimo	Prestazione eccezionale (con solo errori minimi)
5.5	B	Molto buono	Prestazione molto buona (con alcuni errori non significativi)
5	C	Buono	Prestazione buona (con pochi errori)
4.5	D	Discreto	Prestazione discreta (nella media malgrado alcuni errori significativi)
4	E	Sufficiente	Prestazione sufficiente (soddisfa solo i criteri minimi)
3.5	FX	Leggermente Insufficiente (è richiesto un complemento di lavoro per raggiungere gli obiettivi richiesti)	Prestazione leggermente insufficiente (non soddisfa i requisiti minimi)
< 3.5	F	Insufficiente (è richiesto un considerevole lavoro per raggiungere gli obiettivi richiesti)	Prestazione insufficiente (non soddisfa i requisiti minimi con gravi e/o numerosi errori)

Le valutazioni da 6 a 4 certificano il superamento delle prove e la convalida dei moduli.

Le note medie vengono arrotondate per eccesso al primo decimale.

Art. 13 Condizioni per la promozione

Il passaggio al 2° anno di formazione è subordinato al superamento delle valutazioni indicate nella tabella seguente.

Scuola	Conoscenze	Anatomia/fisiologia	Media delle valutazioni	1 nota
		Farmacologia e igiene	1 esame scritto	1 nota
		Patologia	1 esame scritto	1 nota
		Materie pratiche	1 esame scritto	1 nota
	Abilità	Massaggio classico	1 caso scritto/pratico/orale	1 nota
Riflessologia Linfodrenaggio Terapie fisiche M. tessuto connettivo		2 casi scritto/pratico/orale	2 note (di cui una può risultare 3.5)	
Stage		Caso clinico	1 caso	1 nota

L'ottenimento della convalida dei moduli previsti da OdA MM per l'accesso all'Esame federale di professione di massaggiatore medico sono subordinati al superamento delle valutazioni previste nel secondo anno e indicate nella tabella seguente.

Scuola	Conoscenze	Materie pratiche e patologia	1 esame scritto	1 nota
	Abilità	Tecniche terapeutiche Riflessologia - Linfodrenaggio, Terapie fisiche - Massaggio tessuto connettivo - Bendaggi - Massaggio terapeutico/sportivo	2 casi scritto/pratico/orale	2 note
			Pronto soccorso	Esame
Stage		Casi clinici	3 casi (reali)	1 nota

Art. 14 Ripetizioni

In caso di non superamento di una prova, l'esame può essere ripetuto una sola volta entro la fine dell'anno scolastico in corso; un secondo risultato insufficiente preclude la promozione.

Sono consentite contemporaneamente al massimo tre valutazioni insufficienti, nel caso di più di tre valutazioni insufficienti l'anno è considerato non superato.

Nel caso in cui la valutazione delle competenze fatta nello stage risulti insufficiente verrà deciso, di comune accordo con l'allievo, un complemento di formazione pratica prima della ripetizione dell'esame.

L'allievo non promosso può ripetere l'anno una sola volta; complessivamente la formazione non può durare più di quattro anni.

Titolo VI
Contestazioni e disposizioni finali

Art. 15 Contestazioni

Contro le decisioni della direzione in materia d'ammissione, promozione o sanzione disciplinare è data facoltà di reclamo entro 10 giorni alla direzione stessa.

Contro le decisioni di quest'ultima è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato.

La procedura è regolata dalle norme della legge di procedura per le cause amministrative.

Art. 16 Sospensione/interruzione degli studi

A chi sospende o interrompe la formazione, la scuola, su richiesta, rilascia il relativo attestato di frequenza con l'indicazione delle convalide effettuate.

Ai fini di una eventuale ripresa della formazione possono essere considerati solo i moduli convalidati durante i precedenti tre anni.

Art. 17 Entrata in vigore

Questo piano di studio è stato approvato dalla Divisione della formazione professionale con decisione n. 560.10.491 del 14 ottobre 2010 ed entra in vigore a partire dall'anno scolastico 2010/2011.